

Principis Rectors:

L'objectiu prioritari i vinculant del **Handbol Club Sant Cugat** és la formació esportiva i humana basada en la col·laboració i compromís dins d'un projecte socio esportiu comú, procurant afavorir i fomentar la pràctica esportiva de l'handbol a la nostra ciutat i al nostre país, dins d'un ambient de convivència, respecte i divertiment entre tots els seus membres i col·laboradors.

Així, l'activitat del club es basa en **5 eixos bàsics**;

- 1- Pràctica de l'activitat física per al manteniment òptim del cos.
- 2- Promoció a la nostra ciutat del Handbol.
- 3- Coneixement de les aptituds pròpies i mitjans per a utilitzar-les.
- 4- Adequació de les individualitats al treball en equip.
- 5- Foment de l'esperit competitiu i de superació personal.

Reglament de Règim Interior (RRI)

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

TÍTOL II. COMPOSICIÓ I ESTRUCTURA

Capítol I. Òrgans de govern.

Capítol II. Òrgans Pluripersonals

Capítol III. Òrgans Unipersonals.

Capítol IV. Tècnics Esportius.

Capítol V. Esportistes.

Capítol VI. Personal Auxiliar / Secretaris/es – Delegats /des – Sanitaris - Utilliers (...)

Capítol VII. Pares i Mares. Pares i Mares col·laboradors

TÍTOL III. RÈGIM DISCIPLINARI.

TÍTOL IV. NORMES DE CONVIVÈNCIA I UTILITZACIÓ DELS RECURSOS

TITOL V. MATERIALS I INSTAL·LACIONS.

DISPOSICIONS FINALS.

ANNEX. ÚS DE RECURSOS MATERIALS I INSTAL·LACIONS.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objectiu.

Aquest Reglament de Règim Intern té com objectiu regular l'organització i funcionament intern del Handbol Club Sant Cugat (HSC), dins del marc constituït per la legislació esportiva vigent, de ple dret i subjecte al que s'estableix en els seus Estatuts.

Article 2. Àmbit d' Aplicació.

Aquest Reglament serà d'aplicació en els següents àmbits:

A. Personal:

2.1 Els esportistes inscrits en el club des de la formalització de la seva inscripció fins a la seva baixa.

2.2 A tot el personal tècnic del Club.

2.3 Al personal auxiliar del Club/ Secretaris/es – Delegats - Sanitaris-Utillers (...)

2.4 A tots els pares i mares/col·laboradors del club, així com a qualsevol persona propera a tècnics i jugadors que realitzin algun tipus d'activitat que tingui a veure amb el funcionament o imatge del club.

2.5 A totes aquelles persones o entitats que per qualsevol motiu i temporalment formin part del club.

B. Espacial:

2.6 Les instal·lacions esportives a on el Club desenvolupa tota la seva activitat, que en el moment de l'aprovació d'aquest RRI, són de propietat municipal i són utilitzades en forma legal de cessió - subvenció de l'Ajuntament envers el Club.

2.7 Qualsevol instal·lació esportiva, local, edifici o espai a on es desplacin els components del club en la seva totalitat o en part, sigui de manera esporàdica o bé de forma habitual per realitzar les activitats esportives i socials.

C. Temporal:

2.8 En el decurs del temps ordinari d'activitat esportiva, segons les previsions del calendari esportiu.

2.9 En el decurs de tot l'any en totes i cadascuna de les activitats complementàries, que estiguin sota la responsabilitat o supervisió dels tècnics del club, o del personal contractat pel mateix.

TÍTOL II. COMPOSICIÓ I ESTRUCTURA del HSC.

Capítol I. Òrgans de govern.

Article 3. Estructura

3.1 El Club, conforme amb els seus Estatuts, disposa dels següents òrgans de govern:

- a) Assemblea General.
- b) Junta Directiva.

3.2 El que es disposa en l'apartat anterior s'ha d'entendre sense perjudici de l'existència i funcions d'altres òrgans del Club (Comissions, Gerència, Secretaria tècnica,...), en l'àmbit de les seves competències atorgades per l'assemblea general i /o Junta Directiva per delegació.

Article 4. Principis d' Actuació.

4.1 Els òrgans de govern vetllaran perquè les activitats del Club es desenvolupin d'acord amb els seus Estatuts i els Principis Rectors per assolir el bé comú de pràctica esportiva.

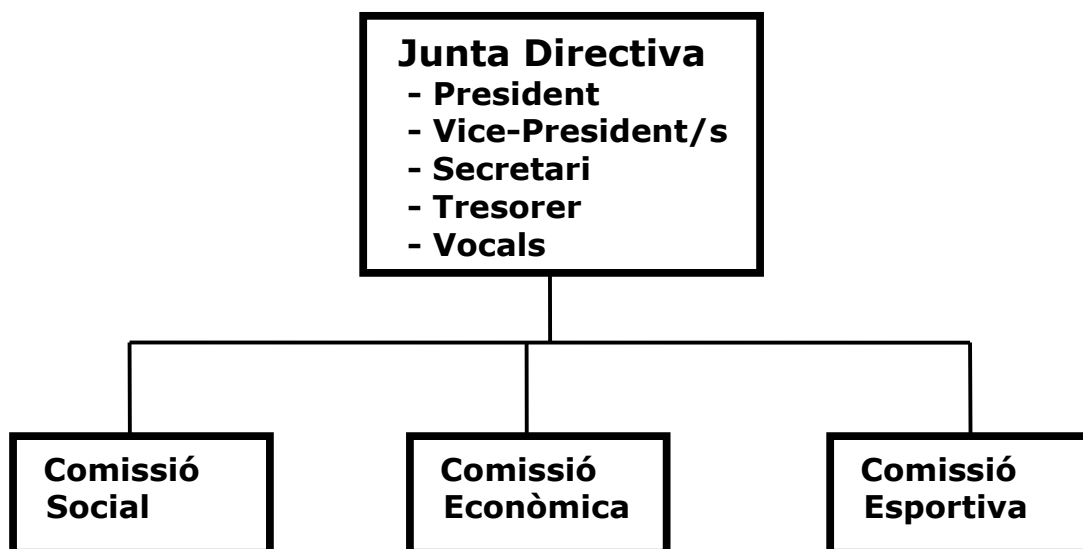
4.2 Els òrgans de govern del club asseguraran, en l'àmbit de la seva competència, la salvaguarda dels drets reconeguts als esportistes, tècnics i auxiliars, així com a pares i mares (en el cas dels menors d'edat), vetllaran pel compliment dels deures corresponents. També afavoriran la participació de tots els membres del club en el seu esdevenir quotidià.

4.3 La Junta Directiva podrà constituir un Comitè de Disciplina, a qui correspondrà, per delegació d'aquesta, la resolució dels expedients emesos per la comissió per fets considerats greus o molt greus. Aquest comitè estarà format pel President del Club o persona delegada, un representant de la Secretaria Tècnica Esportiva i un membre de la Junta Directiva.

4.4 Pel que fa referència a la configuració, delimitació de competències i funcions, així com el règim de funcionament dels diferents òrgans de govern, queda sotmès a les disposicions instaurades en els Estatuts, que si han de ser modificades, la seva ratificació serà responsabilitat de l'assemblea general de Socis.

Capítol II. Òrgans Pluri personals.

Funcionalment, **i per tal d'assolir els objectius del club de manera més eficient**, l'HSC s'estructura en diverses Comissions, tal i com es mostra en el següent gràfic, sense perjudici de la cadena de comandament i de responsabilitat, que romana en l'Assemblea General i en la Junta Directiva, representada en la figura del seu President,



Cadascuna de les Comissions que es defineixen en el següents articles es constitueixen per grups de membres de la Junta Directiva, en un mínim de 3, els quals estaran formalment designats com membres permanents d'aquesta al inici de cada mandat i/o anualitat.

Un mateix membre de la Junta pot ser membre adscrit a una o més d'una de les Comissions. El president i el vice-president o vice-presidents de l'entitat podran assistir a qualsevol de les reunions

convocades per les Comissions, i votar les resolucions que en elles es promoguin, encara no ser membres permanents d'aquestes.

Eventualment també podran formar part de les Comissions, a proposta de la Junta Directiva, altres socis numeraris del club que tenen interès en col·laborar en les àrees i competències que corresponen a la Comissió; així com persones que sense tenir la condició de socis, excepcionalment puguin ser convidats a participar en reunions de la Comissió, a proposta de qualsevol dels membres de la Junta directiva i per acord de la seva majoria simple. Aquest últims participants actuaran amb veu però sense vot.

Dins el grup de persones que formen part de cada Comissió, la Junta Directiva, per majoria de dos terços de entre els seus membres, elegirà un coordinador. Aquest coordinador serà elegit per un període d'un any, renovable, i serà l'encarregat de representar i fer de portaveu de la comissió davant les reunions de la JD, coordinar les actuacions de la pròpia comissió i preparar l'ordre del dia de les reunions d'aquesta.

Tanmateix, els membres de la Comissió elegiran un secretari per majoria simple per un període d'un any, renovable, que s'encarregarà d'aixecar actes de les reunions de la Comissió que es realitzin i ajudarà al coordinador en el desenvolupament de les sessions; substituint al coordinador en cas d'absència d'aquest.

La resta de membres de les Comissions tindran la consideració de vocals, sense límit de nombre.

Els acords o decisions que afectin a les matèries competència de cada Comissió es prendran per majoria simple dels seus membres.

Article 5. Comissió Esportiva.

Són funcions de la Comissió Esportiva;

5.1 L'organització i gestió d'una estructura funcional, de caràcter col·lectiu, per dirigir i coordinar totes les activitats del Club d'acord amb les disposicions vigents, sense perjudici de les competències de la Junta Directiva i assumint la responsabilitat última en totes i cadascuna de les decisions que del seu àmbit competencial se'n desprenguin.

5.2 Estructurar la Política Esportiva del Club, marcant les directrius bàsiques en el funcionament dels equips de categories inferiors, així com els principis tècnics dels equips en categoria sènior.

5.3 Coordinar els procediments i actituds, de l'equip de tècnics, delegats i auxiliars del Club.

5.4 Executar els acords de l'Assemblea General i de la Junta Directiva en l'àmbit de la seva àrea competencial.

5.5 Proposar a la Junta Directiva tots aquells "inputs" que derivats de la seva competència puguin introduir millores en l'estructura tècnica del Club.

5.6 Totes aquelles funcions, que dins de l'àmbit de la seva competència li fossin encarregades per la Junta Directiva del Club.

Article 6. Comissió Econòmica.

Són funcions de la Comissió Econòmica;

6.1 Elaborar el Presupost anual de l'entitat, i sometre el mateix a l'aprovació de la Junta Directiva.

6.2 Gestionar el comptes de Tresoreria, saldos bancaris, emissions de xecs, autorització de pagaments, emissió de factures i rebuts, i tot allò que li és propi al tesorero del club en l'àmbit de les seves competències.

6.3 Gestionar i administrar els llibres comptables de l'entitat: balanç de situació, ingressos, comptes d'ingressos i despeses, llibre de caixa, i qualsevol document que hagi de ser enregistrat com control de la comptabilitat i tresoreria, així com de la de les declaracions fiscals que eventualment s'haguéssin de fer.

6.4 Fer el seguiment mensual del estat de comptes de tresoreria, de comptes derivades d'activitats socials, esportives i de patrocini o esponsorització, així com de la evolució i adequació / desviació del pressupost aprovat per la Junta directiva.

6.5 Liquidar i dur el control dels pagaments fets i pendents amb la Federació Catalana d'Handol, Coordinadora d'Esports, ACCAT i qualsevol altres estament en que participi la entitat com club esportiu o entitat social/cultural.

6.6 Executar els acords de l'Assemblea General i de la Junta Directiva en l'àmbit de la seva àrea competencial.

6.7 Proposar a la Junta Directiva tots aquells "inputs" que derivats de la seva competència puguin introduir millores en l'estructura econòmica del Club.

6.8 Totes aquelles funcions, que dins de l'àmbit de la seva competència li fossin encarregades per la Junta Directiva del Club.

Article 7. Comissió Social.

Són funcions de la Comissió Social;

- 7.1 Representar la Junta directiva i el club, com entitat, davant les institucions públiques o privades, estaments i entitats amb la que tenim relació o vinculació, nomenant les persones que per delegació del president acudiran a totes les reunions i actes promuguts per aquells.
- 7.2 Ocupar-se de l'admissió de socis de la entitat, mitjançant el procediment estatutari, i vetllar pel compliment dels deures i obligacions dels socis, proposant a la junta quantes accions derivin per dur a terme aquest compliment d'acord amb els estatuts de l'entitat.
- 7.3 Facilitarà tanmateix al secretari del club la relació actualitzada anual dels socis, amb la classificació prevista en els estatuts: numeraris, d'honor i aspirants (socis menors de 18 anys). Aquesta informació servirà per portar el llibre de Registre oficial d'associats de l'entitat, que correspon al secretari.
- 7.4 Promoure totes les activitats socials, lúdiques, esportives i de representació diversa que, per decisió del club, hagi de participar. Seran per exemple, les Jornades d'handbol escolar, els campus, torneigs, actes de promoció de l'esport, assistència als actes promuguts per la FCH, i d'altres.
- 7.5 Promoure la bona imatge del Club tant a nivel local com comarcal o d'altre àmbit territorial, atenent a tots els inputs i estan alerta a les oportunitats

- 7.6 Ocupar-se, en coordinació amb la Junta i la secretaria del club, de la comunicació als mitjans, locals o d'altre àmbit, de les activitats que li son pròpies.
- 7.7 Treballar en la comunicació i informació interna del club (web, revista 7 METROS, ...)
- 7.8 Cercar directament o indirectament els possibles patrocinadors / esponsoritzadors del club , de les seves seccions, o d'algun equip en particular.
- 7.9 Executar els acords de l'Assemblea General i de la Junta Directiva en l'àmbit de la seva àrea competencial.
- 7.10 Proposar a la Junta Directiva tots aquells "inputs" que derivats de la seva competència puguin introduir millores en l'estructura econòmica del Club.
- 7.11 Totes aquelles funcions, que dins de l'àmbit de la seva competència li fossin encarregades per la Junta Directiva del Club.

Capítol III. Òrgans Unipersonals.

Article 8. Director Tècnic

Són competències del/a Director Tècnic;

- a) Exercir, per delegació de la Comissió Esportiva la coordinació de tot el personal tècnic del club.
- b) Proposar a la JD, de forma consensual amb la CE, el nomenament o destitució d'entrenadors i tècnics dels equips als que coordina.
- c) Proposar, elaborar i revisar la Programació Específica Esportiva, i vetllar pel seu compliment.
- d) Coordinar i dirigir l'acció dels tècnics d'acord amb el Pla de Formació i la política esportiva del Club.
- e) Responsabilitzar-se del compliment de les normes de convivència, per part de tots els components de la secció esportiva, així com vetllar pel compliment de l'horari establert per als tècnics i esportistes, tant en les activitats reglades com en les extraordinàries.
- f) Estructurar els mecanismes d'avaluació individual i col·lectiva dels diferents processos d'aprenentatge i promoció esportiu/esportiva.

- g) Convocar i dirigir les sessions d'avaluació esportiva.
- h) Organitzar les sessions dels tècnics absents, establint un Sistema de substitucions.
- i) Disposar amb rapidesa de les mesures oportunes per a l'atenció dels esportistes malalts i/o accidentats, controlant el seu seguiment.
- j) Organitzar i supervisar, amb coordinació amb la Comissió Esportiva i la Junta Directiva, les activitats complementàries: entrenaments especials, xerrades, assistència a actes esportius i socials, coordinació de diferents programes i actuacions (Jocs Esportius en Edat Escolar, relació institucionals...) , etc.
- k) Organitzar les reunions d'Equip de tècnic i Equip de Delegats.
- l) Tenir Cura de l'aprofitament òptim dels recursos materials assignats, tant en l'equipament com en el fungible.
- m) Informar periòdicament de les actuacions i incidències a la Comissió Esportiva Junta Directiva.
- n) Coordinar la feina dels tècnics dels diferents equips en quant els seus objectius, procediments i actituds.
- o) Facilitar l'organització i formació dels esportistes i promocionar la seva participació en el Club.
- p) Qualsevol altra funció que li pugui ser encarregada per la Comissió Esportiva i Junta Directiva en l'àmbit de la seva competència.

Es podran revisar i desenvolupar les anteriors funcions, a través de document annex al present reglament i que s'hauran d'aprovar per Junta Ordinària.

8.2 La Comissió Esportiva avaluarà l'assoliment d'objectius cada mes de maig de cadascuna de les temporades en que desenvolupi la seva tasca, valorant els resultats de la seva gestió i proposarà a la Junta Directiva les possibilitats o no de la seva continuïtat.

Capítol IV. Tècnics Esportius.

Article 9. Caràcter

9.1 Els Tècnics Esportius/Entrenadors són aquells membres del Club que desenvolupen la funció d'ensenyament en l'àmbit esportiu, prioritzant segons les edats i nivells de competició, els objectius educatius/formatius i de pràctica d'activitat física establerts en els Objectius del Club.

9.2 La selecció i destitució arribat el cas, dels Tècnics Esportius / Entrenadors, és competència de la Junta Directiva a proposta de la Comissió Esportiva i del Director Tècnic.

La selecció, nomenament i condicions de remuneració dels Tècnics esportius i Entrenadors, es farà d'acord amb el funcionament següent:

- 9.2.1 Els tècnics i entrenadors dels equips de formació, fins la categoria juvenil, s'elegiran per la Junta Directiva a proposta del Director Tècnic, mitjançant la Comissió Esportiva i d'acord amb aquesta.
- 9.2.2 Els tècnics i entrenadors dels equips Sènior s'elegiran per la Junta directiva a proposta de la Comissió Esportiva, de entre una terna de al menys 3 possibles candidats, per cadascun dels equips que participen en els competicions federades.

En el cas que la C.E. no pogués cercar els noms d'aquests 3 candidats a tècnic de cada equip sènior, en el termini definit per la Junta Directiva, haurà de demanar a la Junta la seva autorització per cercar el tècnic més idoni segons la disponibilitat i condicions del mercat en aquell moment. Si hi hagués més d'un possible candidat, la CE sotmetrà a la Junta els noms dels possibles tècnics i aquesta decidirà l'ordre de preferència en el que s'ha de dirigir la CE per iniciar les negociacions cara a la incorporació dels seus serveis.

- 9.2.3 Les condicions econòmiques de remuneració del tècnics seran fixades de la manera següent:

9.2.3.1 En el cas dels equips de formació , fins la categoria juvenil, serà el DT qui proposarà a la Junta, mitjançant la Comissió Econòmica i d'acord amb aquesta, el nivell remuneratiu de cadascun dels tècnics i entrenadors sota la seva supervisió.

9.2.3.2 En el cas dels equips sèniors, seran les C. Esportiva i Econòmica, conjuntament i per acord compartit, qui proposaran a la Junta Directiva el nivell remuneratiu de cadascun dels tècnics i entrenadors d'aquesta categoria. Acompanyaran en aquesta proposta de remuneració un informe argumentant la idoneïtat personal, professional, de titulació i experiència de cadascun dels tècnics, així com els nivells de retribució de mercat que condicionen l'estudi econòmic.

Article 10. Drets dels Tècnics Esportius / Entrenadors.

10.1 Els Tècnics Esportius tenen el següents drets:

- a. Exercir la seva funció, dins del respecte pels Principis Rectors del Club, en el grup de treball que li sigui assignat.
- b. A ésser informats per la persona o òrgan de govern que correspongui dels assumptes de la seva competència, responsabilitat i/o particularitat.
- c. A ésser tractats amb correcció i respecte per part de tots els membres i estaments del club.
- d. A utilitzar els mitjans materials i les instal·lacions a disposició del club per tal de dur a terme els objectius programats, atenent sempre les normes que regulen el seu ús.
- e. A presentar peticions, suggeriments i queixes d'ordre esportiu, formulades per escrit, davant dels estaments pertinents del club.

Article 11. Deures dels Tècnics Esportius / Entrenadors.

11.1 Els Tècnics Esportius tenen el següents deures:

- a. Elaborar la planificació anual de les activitats al seu càrrec i un cop aprovades per la Direcció Tècnica (DT), desenvolupar-les i ajustar-se a la programació establerta.
- b. Participar, menys amb causa justificada, en totes les activitats programades, així com a les que sigui degudament convocat i/o sol·licitat.
- c. Mantenir en l'aspecte personal i en el tècnic esportiu una conducta digna i respectuosa amb el Caràcter Propi del Club, en l'aplicació de la seva funció i en la relació amb els diferents estaments del Club, especialment amb els esportistes.
- d. Desenvolupar amb diligència, exactitud i puntualitat les tasques i activitats del seu àmbit competencial.
- e. Atendre les consultes dels esportistes i col·laboradors, estimulants el seu esforç i afavorir la convivència i el desenvolupament de tots els valors definits en els Principis Rectors del Club.
- f. Atendre les consultes dels pares i mares dels esportistes, per tal de compartir la tasca educativa i formativa en l'àmbit de la seva competència.
- g. Participar en cursos de perfeccionament i promoció per tal de millorar la seva formació.
- h. Aplicar el Règim Disciplinari del Club, en el nivell i ús de la seva competència.

- i. Mantenir l'espai esportiu net i endreçat en el decurs de la seva presència i del seu grup en aquest.
- j. Respectar i fer complir els acords aprovats en la Junta Directiva, la Comissió Esportiva i/o la DT.
- k. Complir les disposicions generals esportives establertes per la Comissió Esportiva i la DT, aportant en tot moment millores en la seva elaboració i aplicació.
- l. Portar sempre l'equipament esportiu adient per a l'activitat concreta, promocionant valors positius envers la pràctica esportiva de qualitat.

Capítol V. Esportistes.

Article 12. Drets.

12.1 L'esportista té dret a rebre una formació humana, tècnica i esportiva que afavoreixi el seu creixement com a persona.

12.2 A fi i efecte de fer efectiu aquest dret fonamental, la formació de l'esportista haurà de contemplar:

- a. La formació en el respecte dels drets i llibertats fonamentals i en l'exercici de la tolerància i de la llibertat dins dels principis democràtics de convivència.
- b. L'adquisició de normes de respecte i urbanitat per promocionar la formació integral com a persona socialitzada en el seu grup d'iguals, acceptant les diferents opinions i visions del món en què vivim.
- c. El desenvolupament harmònic de l'afectivitat, l'autonomia personal i la capacitat de relació amb la resta.
- d. L'educació que asseguri la protecció de la salut i el desenvolupament de les capacitats físiques.
- e. La participació en la millora de la qualitat en l'ensenyament esportiu rebut en el Club.

12.3 Tots els esportistes tenen dret a les mateixes oportunitats d'accés als diferents nivells esportius. No n'hi haurà cap altra limitació que les derivades del seu aprofitament o de les seves aptituds per l'esport.

Per assegurar aquest dret, el Handbol Club Sant Cugat es compromet a facilitar:

- a. Un o dos tècnics per equip/grup
- b. Instal·lacions esportives adients, sense perdre de vista la dependència de l'assignació municipal en aquest aspecte.
- c. El material esportiu adequat i en funció de la dotació aprovada per Junta Directiva a proposta de la DT i Comissió Esportiva.

- d. L'adquisició de l'equipament esportiu corresponent.
- e. Un horari d'entrenament base i estable.
- f. La participació de tots els equips/grups en Competicions Oficials.
- g. L'ensenyament de l'esport de l'Handbol.
- h. La deguda educació esportiva que contribueixi a completar la formació integral de l'esportista.

12.4 Tots els esportistes tenen dret al respecte de la seva integritat física i moral i a la seva dignitat personal, no podent ser objecte de vexacions físiques i morals.

12.5 Tots els esportistes tenen dret a que la seva activitat esportiva es desenvolupi en condicions de seguretat i d'higiene adients.

12.6 Els esportistes tenen dret a participar en el funcionament del Club, mitjançant la designació de capitans en cadascun dels equips/grups que actuaran de manera individual o podran convocar reunions d'esportistes. Per això el Club estarà obligat a facilitar els espais necessaris per donar cabuda a aquest dret, que es durà a terme respectant el normal quotidià de les activitats del Club.

12.7 Tots els membres del Club estan obligats al respecte dels drets dels esportistes que s'estructuren en la present normativa interna.

Article 13. Deures.

13.1 Els jugadors tenen els següents deures:

a. L'assistència als entrenaments establerts, degudament equipats per a la pràctica esportiva, esforçant-se i obligant-se a aprendre i millorar els coneixements i procediments estructurats.

b. L'assistència a tots els encontres als que siguin convocats amb l'equipatge, oficial del Club, complert i correcte. Sent l'equipatge esportiu el principal element identificador, els esportistes tenen l'obligació de portar-lo en totes aquelles situacions que es consideri necessari pel Club.

c. Participar, menys amb causa justificada, en totes les activitats programades, així com en les que sigui degudament convocat i/o sol·licitat.

d. Els jugadors sempre procuraran que el seu aspecte sigui higiènic i decorós.

e. Justificar les absències als entrenaments i partits en tots els casos en que no es pugui anar, havent de comunicar a l'entrenador, Secretaria o bé al DT amb antelació (dos dies abans) de la situació concreta, tret de casos de força major.

Es consideren motius justificats:

- Malaltia
- Motius Familiars
- Motius Docents
- D'altres a consideració de la CT.

Es consideren motius no justificats:

- Els no inclosos en la llista anterior
- Pràctica d'altres activitats.

f. Arribar puntualment a l'hora indicada tant als entrenaments com als partits.

g. Tenir cura del material esportiu del Club i les instal·lacions a on desenvolupa la seva activitat. Haurà de comunicar qualsevol anomalia d'aquests dos aspectes.

h. Tornar en condicions òptimes l'equipatge esportiu facilitat pel club, en cas que aquest ho requereixi.

i. Comportar-se amb correcció i respecte en els entrenaments, partits, desplaçaments, amb d'altres jugadors, companys i adversaris, àrbitres, entrenadors i qualsevol altra persona relacionada amb l'activitat esportiva que s'està desenvolupant.

j. Comprometre's al desenvolupament de l'activitat esportiva en el decurs de tota la temporada, sense perjudicar els interessos esportius i formatius de l'equip i del club, atenent a totes les orientacions dels tècnics respecte del seu aprenentatge i comportament.

13.2 Constitueix un deure dels jugadors el respecte a les normes de convivència dins i fora del Club. Aquest es concretarà en les següents obligacions:

a. Respectar la llibertat de consciència i la dignitat, integritat i intimitat de tots els membres del Club, així com la funció que desenvolupen en el mateix.

b. No discriminar a cap membre del Club per raons de naixement, raça, sexe o qualsevol altra motiu personal i/o social.

c. Respectar els Principis Rectors del Club.

d. Respectar i utilitzar correctament els bens materials i les instal·lacions emprades pel Club.

e. Respectar el Reglament de Règim Intern del Club.

f. Respectar les decisions adoptades pels òrgans de govern, marcats pels Estatuts sense perjudici de que puguin ser impugnades quan es cregui que violen els seus drets.

g. Participar i col·laborar activament amb la resta de membres del club per tal d'afavorir el correcte desenvolupament de la preparació esportiva i la convivència del Club.

Capítol VI. Personal Auxiliar; Secretaris/es, Sanitaris, Utillers (...)

Article 14. Caràcter.

14.1 Com a responsables de les tasques auxiliars per al desenvolupament de l'activitat esportiva, els membres del Personal Auxiliar s'integren en ple dret en l'estructura del Club.

14.2 El Personal Auxiliar dependrà orgànicament de la Junta Directiva i/o de la/les persona/es que aquesta designi, que ordenaran la seva funció de la manera més adient pels beneficis del Club i del personal referit.

14.3 A efectes d'organització de la seva tasca, el Personal Auxiliar dependrà directament de la/les persones designades per la Junta Directiva, que dissenyarà, controlarà i avaluarà la seva activitat de la manera més adient pels beneficis del Club i del personal referit.

Article 15. Drets i Obligacions.

15.1 El Personal Auxiliar té dret al respecte i consideració de tots els components del Club i el deure de prestar a tots ells la seva assistència i col·laboració.

Capítol VII. Pares i Mares.

Article 16. Pares i mares.

16.1 La inscripció d'un esportista, menor d'edat, en el nostre Club suposa el coneixement i l'acceptació, per part dels pares i mares, del tipus d'activitat que el Club ofereix i, en particular, es compromet a respectar els Principis Rectors i normatives del club, procurant que els seus fills els respectin.

16.2 Els Pares i Mares tenen dret a ésser informats, suficientment, de la marxa esportiva i del comportament dels seus fills.

16.3 Els drets i obligacions dels pares i mares recollits en el present Reglament de Règim Interior, seran traslladats, en cas d'absència d'aquests, al tutor o representant legal de l'esportista.

Article 17. Pares i Mares col·laboradors / Delegats d'equip

17.1 Correspon als pares i mares col·laboradors:

- a. Assolir una estreta relació entre els pares i les mares amb el tècnic i personal auxiliar del club.
- b. Mantenir una estreta relació amb els diferents estaments del Club, en especial amb el Secretari Tècnic i ajudants, col·laborant en la solució de possibles problemes que puguin sorgir i afectin o bé al Club o bé als pares i mares.
- c. Estar informats permanentment sobre la marxa de l'equip/grup.
- d. Acudir a quantes reunions siguin convocades per la Comissió Esportiva i /o Referent dels Delegats per tal de mantenir contactes periòdics per conèixer la marxa de l'equip o bé del Club.
- e. Mantenir constant relació amb la resta de pares i mares de l'equip per poder coordinar propostes i rebre tota les informacions necessàries pel bon funcionament de l'equip.

17.2. Correspon als Delegats dels equips;

- a. Desenvolupar les tasques i funcions que s'esmenten en el reglament editat específicament (Veure annex).
- b. Correspon als Delegats dels equips i al referent dels Delegats la funció d'elevat les propostes adients a la CT per mantenir actualitzada la Normativa.
- c. Correspon al referents dels Delegats, idealment representat per un Delegat amb més experiència, la formació, la coordinació, la informació i l'actualització dels Delegats com a representants del Club en les diverses competicions en les que l'equip participi.

Es podran revisar i desenvolupar les anteriors funcions, a través de document annex al present reglament i que s'hauran d'aprovar per Junta Ordinària.

TÍTOL III. RÈGIM DISCIPLINARI.

Article 18. Definició i Remissió.

18.1 Aquesta normativa serà d'aplicació a tots els esportistes i d'altres membres del Club (tècnics, delegats, personal auxiliar, sanitaris,...) quan aquests sobrepassin les pautes del present Reglament.

18.2 Tot els esportistes tenen els mateixos drets i deures bàsics, sense cap distinció per les derivades de la seva edat, sexe, formació o creença.

18.3 El compliment dels drets per part dels esportistes implicarà el reconeixement i respecte dels drets de tots els membres del Club.

18.4 Correspon als Òrgans de Govern del Club assegurar, en el seu respectiu àmbit d'actuació, la correcta aplicació i estricta observació dels drets i deures dels esportistes en els termes previstos en el present Reglament Disciplinari.

Article 19. Normativa.

El Règim Disciplinari dels esportistes del Club s'ajustarà al que estigui establert en la legislació esportiva vigent, en particular en la Llei de l'esport 8/1988, segons decret 145/91 de 17 de juny i Decret 96/1995 de 24 de març pels quals es regulen les Entitats Esportives de Catalunya, així com els Estatuts i el present Reglament.

Article 20. Supervisió.

20.1 Els membres de la Junta Directiva en general, i la Comissió Esportiva en particular, no esmerçaran cap esforç en la prevenció de les actuacions disciplinàries previstes en la normativa, mitjançant el contacte i la col·laboració constant.

20.2 Sense perjudici d'accions posteriors, els tècnics podran adoptar les mesures que considerin necessàries per poder mantenir l'ordre dins de l'equip, comunicant-les amb posterioritat a la Direcció Tècnica.

Article 21. Infraccions.

21.1 Classificació: les faltes podran ser lleus, greus o molt greus.

21.2 Son faltes lleus:

- a. Les faltes injustificades de puntualitat.
- b. Les faltes injustificades, no reiterades d'assistència als entrenaments i encontres.
- c. La no comunicació a l'entrenador de qualsevol anomalia o falta d'assistència a entrenaments o partits amb la suficient antelació.
- d. L' actitud passiva en relació a la seva participació en les activitats orientades al desenvolupament dels plans de preparació esportiva, així com a les orientacions dels tècnics respecte al seu aprenentatge.
- e. La falta de respecte al dret de pràctica esportiva dels companys i adversaris, així com a qualsevol comportament incorrecte i sense respecte de caràcter lleu que pugui portar-se a terme en els entrenaments, partits i desplaçaments o amb d'altres esportistes, àrbitres, entrenadors, públic i qualsevol altra persona relacionada amb l'activitat.
- f. El deteriorament no greu, i causat intencionadament, de les instal·lacions que el Club utilitza , del material del mateix o dels objectes i pertinences de la resta de membres del Club o d'altres entitats.
- g. Els actes d'indisciplina, injúries i ofenses no greus i els actes d'agressió física que no tinguin categoria de greus.
- h. Qualsevol acte injustificat que alteri lleument el normal desenvolupament de les activitats del Club.

21.3 Són faltes greus:

- a. Les faltes injustificades reiterades d'assistència a entrenaments i partits.
- b. La reiterada i continuada falta de respecte al dret de preparació dels seus companys, així com qualsevol comportament incorrecte i amb falta de respecte de caràcter greu que pugui portar-se a terme en els entrenaments, partits i desplaçaments o amb d'altres esportistes, àrbitres o entrenadors, públic i qualsevol persona relacionada amb l'activitat.
- c. Els actes d'indisciplina, injúries i ofenses greus als membres del Club i altres en el deteriorament de la imatge del Club.
- d. L'agressió física greu a la resta de membres del Club o d'altres entitats, així com als jutges, àrbitres, públic, etc.
- e. Provocar per us indegut danys greus en els objectes i instal·lacions que el club utilitza o bé en les pertinences de la resta de membres del Club o d'altres entitats.
- f. Els actes injustificats que alterin greument el normal desenvolupament de les activitats del Club.
- g. La reiterada i sistemàtica comissió de faltes lleus (3) en una mateixa temporada.

21.4 Són faltes molt greus:

- a. Els actes d'indisciplina, injúries i ofenses molt greus envers els membres del Club o altres entitats amb deteriorament de la imatge del Club.
- b. L'agressió física molt greu amb la resta de membres del Club o d'altres entitats, així com els jutges i àrbitres, públic i qualsevol persona relacionada amb l'activitat.
- c. La comissió de dos faltes greus en el decurs d'una temporada.

Article 22. Sancions

Per la comissió de les faltes enumerades s'imposaran les següents sancions:

22.1 Per faltes lleus es podrà imposar alguna de les següents sancions atenent a les circumstàncies de cada cas:

- a. Amonestació privada.
- b. Amonestació escrita, de la que conservarà constància la Secretaria del Club i serà comunicada als pares.
- c. Realització de tasques, si procedeix, que cooperin en la reparació de la falta comesa.
- d. Realització de tasques que contribueixin a la millora i desenvolupament de les activitats del Club.
- e. Suspensió de la pràctica esportiva per un període de temps no superior a 8 dies.

22.2 Per faltes greus:

- a. Avís, en el cas de continuades faltes injustificades d'assistència, en el que s'inclourà un informe detallat del tècnic corresponent sobre aquesta actitud no desitjada.
- b. Realització de tasques que contribueixin a la reparació dels danys causats, si procedeix, o a la millora i desenvolupament de les activitats del Club. Aquestes tasques s'hauran de realitzar per un període que no podrà superar els 30 dies.
- c. Suspensió del dret de pràctica esportiva per un període de temps no superior a 30 dies.

22.3 Per faltes molt greus:

- a. Realització de tasques que contribueixin a la reparació dels danys material causat, si procedeix, o a la millora i desenvolupament de les activitats del Club per un període no superior a 180 dies.
- b. Pèrdua del dret a la pràctica esportiva per un període entre 30 i una

temporada esportiva. La Junta Directiva podrà readmetre a l'esportista prèvia petició i comprovació d'un canvi positiu en l'actitud per la seva part.

c. L'expulsió definitiva de l'estructura del Club.

Article 23. Competència per a la imposició de sancions.

23.1 El Director Tècnic, per delegació de la Junta Directiva i de la Comissió Esportiva, serà l'encarregat d'establir les sancions per a les faltes qualificades com a lleus, informant a la Junta Directiva en la primera sessió de junta des del moment de la decisió i sense perjudici de la informació que en el decurs del procés pugui facilitar als diferents estaments del Club.

23.2 El Comitè de Disciplina es el òrgan que, per delegació de la Junta Directiva, s'encarregarà dels assumptes referents als esportistes que poguessin incórrer en faltes greus i molt greus.

23.3 Estarà integrat pels següents membres:

- . El President del Club o persona delegada.
- . Un membre de la Junta Directiva.
- . Un membre de la Comissió Esportiva

Article 24. Procediment sancionador.

24.1 En el cas de les faltes greus i molt greus, el Comitè de Disciplina designarà entre els seus membres a un Instructor, que obrirà expedient, formularà plec de càrrecs a l'esportista, donarà audiència en aquest, als seus pares o representants legals, als tècnics, al Director Tècnic i a quantes persones, sota el seu criteri, puguin aportar dades d'interès ja que finalment, elevarà informe sobre aquest expedient al Comitè de Disciplina.

24.2 En els casos que siguin precises mesures correctores amb caràcter d'urgència i, en funció de la publicitat i notorietat de l'acte, podrà actuar directament el Comitè de Disciplina o bé el Director Tècnic, sense el requeriment de comprovacions en la fase d'instrucció; previ informe escrit del Secretari Tècnic i amb audiència del interessat i els seus pares i tècnics. La sanció es comunicarà per escrit a l'esportista i a la família.

24.3 Els esportistes o els seus pares podran recusar al instructor quan de la seva conducta o de les seves manifestacions pugui concloure falta d'objectivitat en la instrucció de l'expedient.

24.4 La instrucció de l'expedient haurà d'acordar-se en el menor termini possible sense superar, en cap cas, els 10 dies des que es tingui coneixement de la falta. Les faltes greus i molt greus prescriuran transcorreguts 90 dies.

24.5 Instruït l'expedient, es donarà audiència a l'esportista, i si es menor d'edat, als seus pares, comunicant-los les faltes que s'imputen i la proposta sancionadora acordada per escrit. El termini d'instrucció de l'expedient no podrà superar els 7 dies hàbils.

24.6 Quan siguin necessàries per assegurar el normal desenvolupament de les activitats del Club, l'instructor podrà proposar al Comitè de Disciplina o bé al Director Tècnic, l'adopció de mesures provisionals, entre les quals figurarà la suspensió temporal del dret d'assistència al Club, quan l'expedient s'hagi obert per conductes que poguessin constituir faltes greus.

24.7 La Junta Directiva, a proposta del Comitè de Disciplina, podrà decidir la no obertura d'expedient sancionador quan figurin esdeveniments col·lectius que ho aconsellin.

24.8 En el moment de decidir la resolució o sobreseïment de l'expedient disciplinari, i amb la intenció de graduar l'aplicació de las sancions que procedeixen, es tindran en compte les qüestions personals, familiars i socials de l'esportista.

24.9 La resolució de l'expedient haurà de realitzar-se en el termini màxim de 30 dies des de la data d'inici de l'expedient en qüestió.

24.10 Les sancions imposades podran ser recorregudes en alçada davant de la Junta Directiva i, contra l'acord d'aquesta tindrà cabuda recurs davant l'Assemblea General, que resoldrà el cas en la primera reunió ordinària i si cal extraordinària.

TÍTOL IV. NORMES DE CONVIVÈNCIA I UTILITZACIÓ DELS RECURSOS MATERIALS I INSTAL·LACIONS.

Article 25

Es respectaran les normes i pautes orientatives de la convivència i l'ús dels recursos materials establerts en l'annex d'aquest Reglament.

DISPOSICIONS FINALS.

Primera.- Entrada en vigor.

El present Reglament de Règim Intern entrarà en vigor a partir de la data de la seva aprovació pels òrgans de govern competents.

Segona.- Modificació.

Les modificacions d'aquest Reglament se aprovaran pels òrgans de govern competents.

Tercera.-

Les sancions econòmiques derivades del comportament dels jugadors, equip i/o tècnics/delegats podran ser repercutides en l'infractor/infractors de manera unilateral per la Junta Directiva del Club. Tots els articles d'aquest Reglament hauran de ser revisats quan entrin en contradicció en les disposicions legals que apareguin a cada moment.

ANNEX. NORMES I PAUTES ORIENTATIVES DE LA CONVIVÈNCIA I DE L'ÚS DELS RECURSOS MATERIALS.

El Club, a més de les persones que el configuren, està format pel conjunt de bens (edificis, instal·lacions, material esportiu, etc) que li han estat confiats per al desenvolupament de la seva tasca per part de les diferents institucions, estaments, així com de la dotació pròpia.

La gestió d'aquests bens comuns correspon al Club i tots els integrants d'aquest tenen l'obligació de respectar i preservar aquest patrimoni procurant el màxim aprofitament.

L'ús suposa desgast, el mal ús suposa trencament.

Instal·lacions Esportives i Material Esportiu.

En elles es duen a terme els entrenaments i partits dels diferents equips del Club i es regulen de la següent manera:

1.1 Cadascun dels equips té assignat un horari d'utilització.

1.2 La Direcció Tècnica serà la responsable de coordinar la bona utilització i conservació de les instal·lacions, conforme a les indicacions establertes per la institució pertinent.

1.3 Sempre que hi hagi un grup en qualsevol de les instal·lacions haurà de ser-hi el tècnic responsable del grup.

1.4 Les instal·lacions es mantindran netes, ordenades, tenint cura de que al sortir quedi tot tal qual ens ho hem trobat i amb les portes tancades.

1.5 El material esportiu no es podrà treure de la instal·lació sense permís del tècnic del Delegat de l'equip o del Director Tècnic.

1.6 En cas de deteriorament o pèrdua del material esportiu, l'esportista o bé el grup responsable d'aquesta negligència estarà oblidat a reposar-ho.

1.7 Les activitats esportives s'iniciaran puntualment i finalitzaran amb el temps suficient per desà el material i deixar pas a d'altres activitats programades.

1.8 Els esportistes utilitzaran els vestidors assignats amb la possibilitat de compartir-los amb d'altres equips de la nostra entitat sense que això representi problemes d'ús i de convivència.

1.9 Atenent a les disposicions legals de la Llei de l'esport (Generalitat de Catalunya) queda prohibit qualsevol tipus de beguda alcohòlica, menjar, tabac en el recinte esportiu, especialment en els vestidors i WC.

Sant Cugat del Vallés, juny 2007